

Số: 45/KH-UBND

Sơn Hà, ngày 16 tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH

Nhận xét, đánh giá, phân loại cán bộ, công chức và Người hoạt động không chuyên trách xã năm 2023

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức năm 2008; Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Quy định số 124-QĐ/TW ngày 04/10/2023 của Bộ Chính trị quy định về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị; Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 90/2020/NĐ-CP; Hướng dẫn số 25-HD/BTCTW ngày 10/11/2023 của Ban Tổ chức Trung ương hướng dẫn một số nội dung về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị; Hướng dẫn số 13-HD/TU ngày 10/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy hướng dẫn một số nội dung về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể và cá nhân trong hệ thống chính trị tỉnh; Quy định số 1263-QĐ/TU ngày 09/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy quy định cụ thể hoá một số nội dung về đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý; Kế hoạch số 120-KH/HU ngày 16/11/2023 của Huyện ủy Sơn Hà V/v kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng năm 2023 đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị huyện.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của UBND huyện Sơn Hà tại Công văn số 3020/UBND-NV ngày 15/11/2023 của UBND huyện Sơn Hà Về việc V/v đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức năm 2023,

UBND xã Sơn Hà xây dựng Kế hoạch nhận xét, đánh giá, phân loại cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách xã năm 2023, với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Kết quả đánh giá, phân loại đánh giá hằng năm đối với cán bộ, công chức là căn cứ để xếp loại thi đua, bình xét khen thưởng hằng năm; là cơ sở để bố trí, sử dụng, quy hoạch, đề bạt, đào tạo, bồi dưỡng và thực hiện chính sách đối với cán bộ, công chức theo quy định và theo yêu cầu nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị.

b) Đánh giá, phân loại hằng năm đối với cán bộ, công chức nhằm phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác lãnh đạo, quản lý, siết chặt kỷ luật, kỷ cương, chuẩn hóa và xây dựng phong cách làm việc chuyên nghiệp; nâng cao ý thức trách nhiệm, tính tự giác trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức tạo môi trường sáng tạo, đổi mới, phát triển, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của từng địa phương, cơ quan, đơn vị.

2. Yêu cầu

a) Việc đánh giá, xếp loại hằng năm đối với cán bộ, công chức phải thực hiện theo nguyên tắc tập trung dân chủ, chính xác, khách quan, công bằng, đúng thực chất và đúng trình tự quy định. Phải thực hiện đánh giá đa chiều, liên tục và lượng hóa được kết quả thực hiện nhiệm vụ của từng cán bộ, công chức với kết quả công tác của từng bộ phận, cơ quan, đơn vị (trên cơ sở phân tích về tổng khối lượng và tính chất, mức độ của công việc).

b) Lấy kết quả hoàn thành nhiệm vụ và kết quả thực hiện các tiêu chuẩn khung năng lực vị trí việc làm của đội ngũ cán bộ, công chức làm thước đo chủ yếu trong đánh giá, phân loại.

Mỗi cán bộ, công chức, lao động hợp đồng và Người hoạt động không chuyên trách phải hoàn chỉnh bản tự đánh giá theo đúng hướng dẫn và thời gian quy định; đồng thời tham gia cuộc họp đánh giá, nhận xét đầy đủ, nghiêm túc; phải thể hiện tính tự giác cao, thẳng thắn, trung thực và xây dựng, nhìn thẳng vào sự thật, không nể nang, né tránh.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, CÁC BƯỚC TIẾN HÀNH

1. Đối tượng

1.1. Cán bộ: Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;

1.2. Công chức: Văn phòng - Thống kê, Tài chính - Kế toán, Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng, Văn hóa xã hội, Tư pháp - Hộ tịch, Chỉ huy trưởng Quân sự.

1.3. Người hoạt động không chuyên trách và các hội đặc thù

- Người hoạt động không chuyên trách: Phó Chỉ huy Trưởng quân sự, Đài Truyền thanh- quản lý nhà văn hóa , Giao thông- thủy lợi-khuyến nông- thú y cơ sở, Văn hóa, thể thao- Công tác xã hội, dân số, bảo vệ trẻ em, Văn thư- Lưu trữ- Thủ quỹ.

- Các hội đặc thù: Hội Chữ thập đỏ, Hội khuyến học, Hội Người cao tuổi, Hội Tù yêu nước, Hội nạn nhân chất độc da cam

2. Nội dung

2.1. Đối với tập thể: Tập trung đánh giá, làm rõ các nội dung sau:

- Kết quả lãnh đạo quán triệt, xây dựng, thực hiện các chương trình, kế hoạch của UBND xã theo chủ trương, nghị quyết, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và nhiệm vụ chính trị được giao; việc thực hiện chương trình, kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ huyện, Đảng bộ xã lần thứ XXIII.

- Kết quả triển khai thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XI, khóa XII): đánh giá việc tổ chức triển khai thực hiện; nêu rõ những hạn chế, yếu kém đã chỉ ra sau kiểm

điểm nay khắc phục đến đâu, kết quả như thế nào. Tiếp tục nhận diện 27 biểu hiện và làm rõ cá nhân trong tập thể thuộc thẩm quyền lãnh đạo, quản lý có biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”. Cần phân tích, làm rõ nguyên nhân, đề ra giải pháp và thời gian khắc phục.

- Kết quả lãnh đạo học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo tinh thần Chỉ thị số 05 của Bộ Chính trị và trách nhiệm nêu gương theo Quy định số 101 -QĐ/TW ngày 07/6/2012 của Ban Bí thư về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ lãnh đạo chủ chốt các cấp. Các giải pháp đấu tranh, khắc phục sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”; kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được chỉ ra khi kiểm điểm tự phê bình và phê bình.

- Làm rõ trách nhiệm của tập thể, người đứng đầu chính quyền trong thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ gắn với việc lãnh đạo tổ chức thực hiện Quyết định số 570 - QĐ/HU ngày 27/06/2016 của Ban Thường vụ Huyện ủy; các quy định, quy chế làm việc; công tác tổ chức, cán bộ; đổi mới phương thức lãnh đạo; các biện pháp đấu tranh, phòng, chống tham nhũng; kết quả xử lý sai phạm đối với tập thể, cá nhân.

2.2. Đối với cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã:

a. Đối với công chức, người hoạt động không chuyên trách:

- Chấp hành đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước;
- Phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong và lề lối làm việc;
- Năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ;
- Tiến độ và kết quả thực hiện nhiệm vụ;
- Tinh thần trách nhiệm và phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ;
- Thái độ phục vụ nhân dân.

b. Đối với lãnh đạo UBND xã:

- Chấp hành đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước;
- Phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong và lề lối làm việc;
- Năng lực lãnh đạo, điều hành, tổ chức thực hiện nhiệm vụ;
- Tinh thần trách nhiệm trong công tác;
- Kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao.
- Kết quả lãnh đạo, quản lý, tổ chức, điều hành; việc quy tụ, đoàn kết; thái độ công tâm, khách quan và sự tín nhiệm của cán bộ, công chức, quần chúng nhân dân.

- Tham gia cùng tập thể trong lãnh đạo, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ chính trị và công tác tổ chức, cán bộ của địa phương; làm rõ trách nhiệm cá nhân đối với những hạn chế, khuyết điểm của tập thể. Kết quả thực hiện chức trách nhiệm vụ được giao gắn với trách nhiệm và xử lý trách nhiệm đối với người đứng đầu và cấp phó của người đứng đầu cơ quan, đơn vị thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý theo Quyết định số 570-QĐ/HU ngày 27/6/2016.

- Ý thức trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ, tu dưỡng đạo đức, lối sống, ý thức nêu gương của bản thân và gia đình, ý thức việc thực hiện các bản cam kết, trách nhiệm nêu gương theo Quy định số 101 -QĐ/TW ngày 07/6/2012 của Ban Bí thư.

3. Các bước tiến hành

3.1. Chuẩn bị đánh giá, phân loại:

- Người đứng đầu UBND xã trực tiếp chỉ đạo chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của tập thể và gửi trước cho các thành viên ít nhất 03 ngày.

- Cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách chuẩn bị bản tự nhận xét, đánh giá. Bản tự nhận xét, đánh giá cá nhân phải chỉ rõ ưu điểm, khuyết điểm, nguyên nhân.

3.2. Tổ chức đánh giá, phân loại:

- Đánh giá tập thể trước, cá nhân sau; cán bộ lãnh đạo trước, công chức, người hoạt động không chuyên trách sau.

- Người đứng đầu định hướng các nội dung cần tập trung thảo luận và tiếp thu các ý kiến đóng góp để kết luận và hoàn thiện báo cáo kiểm điểm của tập thể.

- Cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách trình bày bản tự nhận xét, đánh giá, tập thể đóng góp ý kiến, cá nhân tiếp thu, người chủ trì kết luận (*khi đánh giá, phân loại người đứng đầu thì phân công một đồng chí cấp phó chủ trì*).

4. Xét và đề nghị khen thưởng

Những cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách, lao động hợp đồng hoàn thành Xuất sắc nhiệm vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ được xem xét khen thưởng. Đồng thời góp ý, nhắc nhở những trường hợp chưa hoàn thành nhiệm vụ; xử lý, kỷ luật cán bộ vi phạm.

III. THỜI GIAN VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thời gian

- Từ ngày 16/11/2023, UBND xã tổ chức cuộc họp triển khai Kế hoạch nhận xét, đánh giá, phân loại cán bộ, công chức và Người hoạt động không chuyên trách năm 2023;

- Từ ngày 16/11/2023-20/11/2023, cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách, lao động hợp đồng viết và hoàn thành Bản tự nhận xét, đánh giá;

- Ngày 21-22/11/2023, tổ chức cuộc họp nhận xét, đánh giá, phân loại cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách năm 2023;

- Ngày 22-23/11/2023, tổng hợp kết quả đánh giá, phân loại, báo cáo theo quy định.

2. Tổ chức thực hiện

- Lãnh đạo UBND xã tổ chức và chủ trì cuộc họp đánh giá, phân loại chính quyền cơ sở; kiểm điểm, nhận xét, đánh giá cán bộ, công chức; đồng thời thông báo kết luận đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức thuộc thẩm quyền;

- Văn phòng UBND xã tham mưu lãnh đạo UBND xã, tổ chức, chuẩn bị nội dung cuộc họp; sao gửi biểu mẫu liên quan đến cán bộ, công chức; tổng hợp đánh giá, nhận xét mức độ

hoàn thành nhiệm vụ của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách, báo cáo UBND xã trước khi báo cáo lên Đảng ủy xã và báo cáo về cấp trên theo quy định;

- Cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách viết và hoàn thành bản tự nhận xét, đánh giá; tham dự cuộc họp và tham gia phát biểu góp ý xây dựng.

Trên đây là Kế hoạch nhận xét, đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách năm 2023. Đề nghị toàn thể cán bộ, công chức, cán bộ bán chuyên trách, lao động hợp đồng tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT. Đảng ủy xã;
- TT. HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- CB, CC, NHĐKCT, LĐHĐ;
- Niêm yết bảng TTHC;
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH**



Đình Trường Sơn